



Soutien à la mobilité internationale entrante 2020

Dans le cadre de sa politique internationale, l'InSHS propose un soutien à la mobilité internationale entrante (SMI entrant), ayant pour objectif d'accueillir, au sein des unités de recherche dont le CNRS est tutelle ou cotutelle, des chercheurs / enseignants-chercheurs étrangers souhaitant développer une collaboration avec une unité de recherche du CNRS en France.

Cette aide vise à accompagner, dans toutes les disciplines couvertes par l'InSHS, le développement des partenariats stratégiques identifiés par le CNRS. Les missions en France des invités étrangers seront obligatoirement réalisées en 2020. Elles auront pour objectif de développer des collaborations scientifiques avec une unité partenaire en France. Leur durée peut varier, mais ne devrait en principe pas excéder 2 mois.

Eligibilité

Sont éligibles pour l'année civile 2020 les chercheurs / enseignants-chercheurs statutaires (doctorants et post-doctorants sont non éligibles) exerçant leurs fonctions dans l'une des universités suivantes :

- University of Cape Town (Afrique du Sud)
- University of Melbourne (Australie)
- Australian National University (Australie)
- University of Toronto (Canada)
- Seoul National University (Corée du Sud)
- University of Chicago (Etats-Unis)
- Addis Ababa University (Ethiopie)
- Tel Aviv University (Israël)
- University of Nairobi (Kenya)
- University of Lagos (Nigéria)
- University of Warsaw (Pologne)
- Université Cheikh Anta Diop (Sénégal)
- National University of Singapore (Singapour)
- Nanyang Technological University (Singapour)

Modalités du soutien

L'aide accordée par l'InSHS, notifiée à l'UMR d'accueil, est destinée à couvrir tout ou partie des frais de mission en France du collaborateur étranger (billet d'avion, logement et restauration en France, autres frais de mission).

Pour tout renseignement, merci d'envoyer un message à : inshs.international@cnrs.fr.

**Dossier de candidature**

Le dossier de candidature est constitué de 3 parties : la première partie (voir formulaire ci-après) et la deuxième partie seront complétées par le laboratoire d'accueil en France (et un porteur identifié) ; la troisième partie sera complétée par le partenaire invité.

Modalités de candidature

- Compléter le formulaire joint, en veillant à respecter les parties demandées
- Enregistrer la candidature en un seul fichier, au format **pdf**, et le renommer comme suit : IncomingSMI_Nom de l'invité_SectionCNRS.pdf
- Envoyer le document complété à : inshs.international@cnrs.fr

Date limite de soumission : 13 décembre 2019

How to submit your application?

- Fill in the attached form (including 3 parts)
- Save it as a single **pdf** file and name it as follows: IncomingSMI_“Name of (foreign) applicant”_“CNRS discipline number”.pdf
- Send it to: inshs.international@cnrs.fr

Submission deadline: 13 December 2019



Application form

PARTIE 1 / PART 1

(Partie à remplir par le partenaire en France (invitant) / Part to be filled by the French partner)

Coordonnées de la personne invitante en France

M. Mme Prénom ▶ Nom ▶

Laboratoire de rattachement (nom complet et sigle, le cas échéant) :



Code unité (**UMR, USR**)▶

Courriel ▶

Tél ▶

Section du comité national du CNRS ▶

Coordonnées de la personne invitée / Personal information of the invited researcher

M. Mme Prénom (First Name) ▶ Nom (Last name) ▶

Université (University) ▶

Département (Department/School) ▶

Courriel (Email address) ▶

Avis du directeur/trice de l'unité CNRS d'accueil en France

M. Mme Prénom ▶ Nom ▶

Courriel du directeur/trice d'unité ▶

Avis favorable Avis défavorable

Signature :



PARTIE 2 / PART 2 - Descriptif de l'invitation / Invitation description

(Partie à remplir par le partenaire en France (invitant) / Part to be filled by the French partner)

1. Période et durée d'invitation
2. Court descriptif du projet (1/2 page maximum)
3. Retombées attendues pour une collaboration future (1/2 page maximum)
4. Budget estimé – seules les dépenses de mission sont éligibles (transport, hébergement, restauration et autres frais de mission / indiquer les postes principaux)

PARTIE 3 / PART 3- Descriptif du projet scientifique / Description of the scientific project

(Partie à remplir par le partenaire étranger invité / Part to be filled by the foreign proposed visiting)

1. Title of the scientific project planned in France
2. Description of the scientific project (2-3 pages maximum)
3. Curriculum vitae