

Fonction principale : Chargé de mission (chercheur)

**CHARGÉ DE MISSION (CHERCHEUR) (F/H) - INSTITUT FRANÇAIS
D'ÉTUDES ANATOLIENNES À ISTANBUL - TURQUIE**

Emploi-type principal : **CHERCHEUR OU CHERCHEUSE AUPRÈS D'UN
CENTRE DE RECHERCHE À L'ÉTRANGER**
Domaine d'activité : **COOPÉRATION ET ACTION CULTURELLE**
Code Emploi-type NOMADE : CAC-08
Emploi-référence : FPRCH007 Chercheuse / Chercheur
interministériel :
Domaine fonctionnel : Recherche
interministériel :

Fiche de poste au :	01/09/2024
Affectation :	Institut français d'études anatoliennes (IFEA) à Istanbul
Lieu de travail :	Institut français d'études anatoliennes (IFEA), Istanbul, Turquie
Numéro du poste de travail :	0001005813

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
Chercheur ou chercheuse auprès d'un centre de recherche à l'étranger	Coopération et action culturelle	100

Description synthétique du poste

Responsable du pôle archéologie. Le candidat devra initier et coordonner les activités archéologiques de l'Institut français d'études anatoliennes (IFEA Istanbul)
L'institut est placé sous la tutelle du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères (MEAE), du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (MESR) et du CNRS.

Composition de l'équipe de travail

L'équipe scientifique est composée d'un directeur, de deux chercheurs contractuels du MEAE, d'un chercheur affecté par le CNRS et de doctorants en mobilité. L'équipe administrative comprend 5 personnes : secrétaire, bibliothécaire, documentaliste, responsable des publications et comptable. Le chargé de mission (H/F) sera amené à travailler avec le directeur de l'IFEA, la responsable des publications de l'institut et les autres collègues, mais aussi en coordination avec les autres établissements du dispositif français basés en Turquie.

Activités principales

Sous l'autorité du directeur de l'IFEA, vous aurez pour responsabilité de coordonner, en lien avec la Commission consultative des recherches archéologiques à l'Etranger du MEAE, et avec les autorités turques, notamment la Direction du patrimoine culturel et des musées, le suivi des missions archéologiques françaises et d'assurer un service aux archéologues français évoluant en Turquie (règlementation, prise de rdv, lien avec les administrations).

Vous organiserez des manifestations scientifiques et de valorisation de la recherche dans le domaine de l'archéologie (préhistoire à l'époque moderne), et assurerez en coordination avec la responsable des publications, la coordination scientifique et l'édition des titres et collections pertinentes de l'IFEA, la revue de référence Anatolia Antiqua et la collection Varia Anatolica.

Vous contribuerez au développement de partenariats locaux régionaux et internationaux, vous développerez un programme de recherche en veillant à mobiliser tout particulièrement des chercheurs et des institutions de recherche locales ainsi que des pays de l'Union européenne.

Vous valoriserez l'activité archéologique française en Turquie et coordonnerez la communication à ce sujet.

Vous apporterez la contribution de l'IFEA dans les synergies entre services et agences françaises dans le domaine du patrimoine et culturel matériel.

Environnement professionnel

IFEA
Instituts Français
Missions archéologiques françaises en Turquie
Partenaires européens

Liaisons fonctionnelles

Localement, l'IFEA est rattaché à l'Ambassade de France, sous l'égide de son SCAC.

La coordination de l'archéologie en Turquie est également menée en liaison étroite avec la Sous-direction de l'enseignement supérieur et de la recherche (DCERR/ESR), qui coordonne la Commission consultative des recherches archéologiques à l'étranger du MEAE et le suivi des UMIFRE.

Conditions particulières d'exercice

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger :

- Très forte disponibilité à prévoir en fonction des charges liées aux fonctions exercées, aux conditions d'exercice de ces fonctions et aux conditions locales d'existence ;
- Bonne capacité d'appréciation et de gestion des risques ;
- Aptitude à travailler dans le cadre de réseaux de coopération ;

Pour des raisons de sécurité, il est recommandé que le candidat puisse se voir délivrer un passeport de service ou diplomatique et être inscrit sur la liste diplomatique établie par les autorités de l'État accréditaire et permettant de bénéficier des privilèges et immunités octroyés par les Conventions de Vienne de 1961 et 1963 sur les relations diplomatiques et consulaires.

Durée d'affectation attendue

Profil statutaire du poste

- A

Agent contractuel ou titulaire de la Fonction publique.

Groupe de prime

Sans objet

Contacts

Les candidatures sont à envoyer via le site DiploEmploi.

Dans la rubrique pièces jointes, fournir 1 CV, 1 lettre de motivation/projet de recherche (- de 5 pages).
Pas de lettre de recommandation.

Aucun dossier incomplet ou non conforme ne sera accepté.

Compétences

Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

Connaissance

Requise

Conduite et gestion de projet



Expert

Culture pluridisciplinaire



Expert

Disciplines scientifiques



Expert

Financement de projets internationaux



Pratique

Industries culturelles et créatives



Débutant

Partenaires institutionnels



Expert

Pays et zone géographique concernés



Expert

Savoir-faire

Requise

Analyser un contexte, une problématique, une complexité



Expert

Appliquer une règle, une procédure, un dispositif



Maîtrise

Communiquer



Maîtrise

Compétences

Conduire un partenariat



Expert

Conduire un projet, une démarche



Expert

Constituer et entretenir un réseau



Expert

Expertiser



Expert

Mobiliser un réseau



Expert

Rendre compte



Expert

Travailler en équipe



Expert

Savoir-être

Requise

Aisance relationnelle



Expert

Aptitude à l'écoute



Expert

Esprit d'équipe



Maîtrise

Esprit d'initiative



Maîtrise

Esprit de synthèse



Expert

Faculté d'adaptation



Expert

Faire preuve de curiosité intellectuelle



Expert

Compétence outil

Requise

Bureautique



Maîtrise

Suite Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign, After Effects)



Débutant

Compétence linguistique

Requise

Anglais

C1 Autonome

Turc

A2
Intermédiaire/
Suffisante

Compétences

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions

Titulaire, au moment du dépôt de candidature, d'un doctorat d'un établissement d'enseignement supérieur de l'Union européenne.

- Solides connaissances de l'aire culturelle ;
- Connaissance de l'archéologie de la région toutes périodes confondues.

- Maîtrise de l'anglais. Connaissance du turc valorisée.
- Lorsque le français n'est pas la langue maternelle du candidat, une certification C2 du cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) est requise ;

- Connaissance des principes de la gestion budgétaire et des ressources humaines ;
- Expérience de recherche de financements français, européens et internationaux ;
- Connaissance des rouages de l'administration de la recherche en France et en Europe (ANR, ERC, PICS, etc...). Connaissance de ces rouages en Turquie valorisée.